



ČISTOĆA d.o.o.

Dubrovnik

Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik | P.P. 95 Dubrovnik
Tel: +385 20 642 339 Fax: +385 20 412 638

Dubrovnik; 12.06.2026. god.

Broj: 3/26-142/01

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Predmet: Poziv za prikupljanje ponuda

Sukladno članku 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16 i 114/22) i članku 8. i dr. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga od 03.01.2023. godine, Naručitelj „ČISTOĆA“ d.o.o., Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik, dostavlja Poziv za prikupljanje ponuda u postupku jednostavne nabave.

Predmet nabave: **Održavanje poslovnog sustava „INKOM“**

Kriterij odabira ponude: Najpovoljnija ponuda

Otvaranje ponuda: **25.06.2026. godine u 13:00 sati**

Rok izvršenja: Sukladno pozivu

Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.

Adresa za dostavu ponude: Čistoća d.o.o., dr. Ante Starčevića 9, 20000 Dubrovnik

Ponuda mora biti sastavljena u skladu s Dokumentacijom za izradu ponude u kojoj su dane detaljne upute za izradu ponude s uvjetima i zahtjevima koje ponuditelji trebaju ispuniti. Naziv predmeta nabave je **Održavanje poslovnog sustava „INKOM“**, priložena je tehnička specifikacija predmeta nabave s detaljnim opisom i Troškovnikom, a sve dostavljeno u prilogu ovog Poziva.

Kontakt osoba: Mateo Hladilo, email: mateo.hladilo@cistocadubrovnik.hr

Evidencijski broj nabave: **15/26**

Ponuda mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Naručitelj će između ponuditelja koje ocijeni sposobnim i koji ispunjavaju sve zahtjeve iz Dokumentacije za izradu ponude odabrati prihvatljivu ponudu s najnižom cijenom kao najpovoljniju, te će s najpovoljnijim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi.

S poštovanjem,

Referent nabave

Stijepo Ruščić

Privitak:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik sa specifikacijom
3. Izjave

MBS: 060158961, Trgovački sud u Dubrovniku. Temeljni kapital 5.105.600,00 EUR, uplaćen u cijelosti.

Predsjednica Uprave – Direktorica: Mihaela Mikulandra, MB 3305155, OIB: 16912997621, IBAN: HR2224070001100005847,

SWIFT: OTPVHR2X, www.cistocadubrovnik.hr, e-mail: info@cistocadubrovnik.hr, tel: 0800 606 707



ČISTOČA d.o.o.

Dubrovnik

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Održavanje poslovnog sustava „INKOM“

evid. br. nabave: 15/26

OPĆI PODACI

1. Podaci o Naručitelju

Naziv: ČISTOĆA d.o.o.
Sjedište: Put od Republike 14, 20000 Dubrovnik
OIB: 16912997621
Telefonski broj: +38520642339
Internet adresa: www.cistocadubrovnik.hr

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Ime i prezime: Mateo Hladilo (osoba zadužena za pojašnjenje postupka jednostavne nabave)
e-mail: mateo.hladilo@cistocadubrovnik.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

1. LUKA DUBROVNIK d.d., OIB: 47148433806, Obala pape Ivana Pavla II 1, 20000 Dubrovnik,
2. MAGMONT, Obrt za završne radove, vlasnik Ante Mikulandra, Između dolaca 6, 20236 Mokošica, OIB: 33579949539,
3. ELEKTRO-M, Obrt za elektroinstalacijske radove, vlasnik Hrvoje Bupić, Od izvora 13, 20236 Mokošica, OIB: 68428835204.

4. Podaci o postupku jednostavne nabave

Evidencijski broj nabave: **15/26**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: **26.500,00 EUR bez PDV-a**

Vrsta ugovora o nabavi: **Ugovor za održavanje poslovnog sustava „INKOM“**

Ne provodi se elektronička dražba.

PODACI O PREDMETU NABAVE

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je mjesečno održavanje poslovnog sustava „INKOM“ kod Naručitelja (dalje u tekstu: predmet nabave). Poslovni sustav „INKOM“ izrađen je od strane gospodarskog subjekta Infodesign d.o.o., koristi se u poslovno kritičnim poslovnim procesima Naručitelja, na 30 radnih mjesta, koja pokrivaju veliki dio poslovnih procesa iz raznih područja poslovanja gdje korisnici ne smiju imati zastoje u radu. Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer predstavlja funkcionalnu tehničku cjelinu, te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

Gospodarski subjekt mora ponuditi cjelokupni predmet nabave koji se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženih usluga neće se razmatrati. Gospodarski subjekt je dužan ponuditi i pružiti usluge sukladno projektnom zadatku i drugim uvjetima koji su navedeni u

dokumentaciji o nabavi.

6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Nije primjenjivo.

7. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je iskazana u Troškovniku..

8. Tehničke značajke predmeta nabave

Opis predmeta nabave i količine dane su u Troškovniku koji se nalazi u Prilogu I. ove Dokumentacije o nabavi i predstavlja njen sastavni dio. Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik na način da ispuni svaku stavku (upiše jediničnu cijenu) te izračuna ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i jedinične cijene) kao i ukupnu cijenu ponude (zbroj ukupnih cijena svih stavki). Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.

Ponuditelji ne smiju mijenjati troškovnik. Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u opisu predmeta nabave i troškovniku, odnosno kojom se naude radovi i roba koji očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će biti odbijena.

9. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj u Troškovnik unosi jedinične cijene koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki Troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika te Tehničke i programske funkcionalnosti.

10. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvršenja predmeta nabave je lokacija odabranog ponuditelja (izrada programskih izmjena, usklađenja i nadogradnji) i lokacija Naručitelja (primjena i implementacija programskih izmjena, nadogradnji i usklađenja).

11. Rok početka izvršenja usluge

Početak izvršenja usluge je po obostranom potpisu ugovora. Trajanje ugovora je 12 mjeseci od dana potpisa ugovora.

RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

12. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

- 12.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena

djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
- b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave ovoga Poziva.

Naručitelj zadržava pravo da tijekom postupka nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

I. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ili,

II. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije naveden u točki I) ili,

III. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz naprijed navedene točke I) i II) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u točki 12. ovoga Poziva.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz **Priloga II** ovoga Poziva.

12.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovoga Poziva ili,

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

12.3. Ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

13. Pravna i poslovna sposobnost (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost)

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Ponuditelj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovoga Poziva na mrežnim stranicama Naručitelja.

14. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

14.1. Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2026.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge koje su iste ili slične predmetu nabave, čija je vrijednost minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, čime dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost za izvršenje predmeta nabave. Traženo minimalno iskustvo ponuditelj dokazuje dostavom najmanje 1 (jedne), a najviše 3 (tri) potvrde o urednom izvršenju usluge.

Ukoliko je potvrda izdana za zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno izvršilo ugovor, u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je izvršio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje tom potvrdom.

14.2. Opis tehničkih mogućnosti i mjera za osiguranje kvalitete dobavljača

Traženo se dokazuje važećom potvrdom proizvođača Infodesign d.o.o. iz Varaždina, ili ovlaštenog zastupnika ili ovlaštenog distributera, da je gospodarski subjekt ovlašten izvršavati poslove i radnje vezane uz nadogradnje poslovnog sustava "INKOM". U slučaju kada je ponuditelj ujedno i ovlašten zastupnik ili ovlašten distributer dužan je dostaviti važeći dokument izdan od proizvođača predmeta nabave kojim se isto dokazuje, odnosno potvrđuje.

Naručitelj traži dokaze iz ove točke Poziva na dostavu ponuda, u smislu postizanja vlastite sigurnosti, da je ponuditelj ovlašten za izvršenje usluge koja je predmet nabave, te da je upoznat od strane proizvođača sa svim pravilima izvršenja iste, odnosno da posjeduje sva potrebna znanja.

14.3. Obrazovanje i stručne kvalifikacije

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju 6 (slovima: šest) konzultanata / projektanata minimalno VSS. Stručnjaci trebaju imati iskustvo u sudjelovanju u implementaciji ERP sustava, te instalacije baza podataka ERP sustava, što dokazuju popisom implementacija i instalacija, za barem 5 korisnika. Svaki od stručnjaka treba dokazati iskustvo u implementaciji i instalaciji popisom barem 5 korisnika. Svaka od navedenih osoba, koja je na raspolaganju ponuditelju, treba imati najmanje tri (3) godine radnog iskustva na navedenim ili sličnim poslovima.

PODACI O PONUDI

15. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda s pripadajućom dokumentacijom izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list (predložak u Prilogu III),
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
3. Tražene dokaze sposobnosti iz ovoga Poziva,
4. Izjavu o nekažnjavanju (predložak u Prilogu II),
5. Ispravno popunjeni troškovnik (predložak u Prilogu I),

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

16. Način dostave ponude

Ponuda se, u zatvorenoj omotnici, predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili šalje preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**ČISTOĆA d.o.o., dr. Ante Starčevića 9, 20000 Dubrovnik
„Održavanje poslovnog sustava „INKOM“**

- na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

17. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

18. Postupak pregleda i ocjene ponuda i pravila dostave dokumenata

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s traženim dokumentima uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju. Sve tražene dokaze uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom presliku. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike Naručitelj će odbiti njegovu ponudu.

19. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

20. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

21. Kriterij za odabir ponude

Najpovoljnija ponuda je ponuda ponuditelja koji je dokazao svoju sposobnost, za koju ne postoje razlozi isključenja, ponuda koja je u potpunosti sukladna zahtjevima iz ovoga Poziva i koja ima najnižu cijenu.

22. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

23. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod.

OSTALE ODREDBE

24. Stavljanje na raspolaganje Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima putem mrežnih stranica Naručitelja.

25. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresi Naručitelja **najkasnije do 25. lipnja 2026. godine do 13:00 sati**. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Nepravovremene ponude neće se razmatrati. Ponude se neće javno otvarati.

26. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

27. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

28. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje isplatiti pružatelju usluge iznos ispostavljenih i ovjerenih računa (e računa) u roku od 30 dana od dana izdavanja računa na žiro-račun pružatelja usluge.

29. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Sve eventualne izmjene Poziva za dostavu ponuda biti će na mrežnim stranicama Naručitelja.

30. Trošak ponude

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

31. Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja ugovora, Naručitelj može odbiti takvu ponudu uz prethodno traženje objašnjenja takve cijene. Ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne odgovori na zahtjev za objašnjenjem ili ako Naručitelj ocijeni da je objašnjenje neutemeljeno ponuda će biti odbijena. Kod ocjene cijena Naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati ugovor o nabavi.

32. Sklapanje ugovora o nabavi

Naručitelj će od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Rok za potpis ugovora je najmanje 5 a najdulje 10 dana od dana zaprimanja poziva sukladno zahtjevu Naručitelja. U slučaju da ponuditelj ne dostavi potpisane primjerke ugovora u traženom roku ili odbije potpisati ugovor, Naručitelj će izvan snage staviti odluku o odabiru i u roku trajanja valjanosti ponude ponuditi potpisivanje ugovora sljedećem najbolje rangiranom ponuditelju ili će poništiti postupak nabave. Naručitelj ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće. Naručitelj ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja. Ugovor se neće solemnizirati.

33. Opći uvjeti ponuditelja

Opći uvjeti ponuditelja primjenjuju se u dijelu i samo ako nisu u suprotnosti s uvjetima utvrđenim u ovome Pozivu. Posebice se to odnosi na obračunavanje dodatnih troškova, to jest, ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom.

34. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave svim ponuditeljima koji pravovremeno dostave svoju ponudu putem elektroničke pošte ili na drugi dokaziv način. Na dostavljenu odluku kao ni na ovaj postupak jednostavne nabave se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo prije sklapanja ugovora poništiti ovaj postupak nabave, odnosno izvan snage staviti donesenu odluku o odabiru, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima. Ugovorna obveza nastaje u trenutku sklapanja ugovora o nabavi.

TROŠKOVNIKPredmet nabave: Održavanje poslovnog sustava „INKOM“ (15/26)

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika te Tehničke i programske funkcionalnosti. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadanih stavaka Troškovnika te Tehničke i programske funkcionalnosti u prilogu.

Red.br	Naziv i opis stavke	Količina stavke	Cijena stavke (EUR bez PDV)	Ukupna cijena stavke (EUR bez PDV)
1.	Održavanje poslovnog sustava „INKOM“	12		
CIJENA PONUDE bez PDV:				
PDV:				
CIJENA PONUDE s PDV:				

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja, potpis i ovjera)

I Z J A V A

kojom ja _____ iz _____ OIB _____
 (ime i prezime) (adresa stanovanja)
 broj osobne iskaznice _____ izdane _____
 kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja ni gospodarski subjekt kojeg zastupam nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (N.N.110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (N.N.110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

M.P.

 (ime i prezime ovlaštene osobe
 za zastupanje ponuditelja)

U _____ 2026.

(mjesto, datum)

 (potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Održavanje poslovnog sustava „INKOM“

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Broj računa i naziv poslovne banke: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

E-mail: _____

Kontakt osoba / telefon / fax: _____

PONUDA

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja,
potpis i ovjera)

**ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE**

1. Naziv predmeta nabave: Održavanje poslovnog sustava „INKOM“
2. Procijenjena vrijednost: 26.500,00 EUR
3. Planirano trajanje ugovora: 12 mjeseci
4. Mjesto izvođenja radova / isporuka robe / pružanja usluge: Mjesto izvršenja predmeta nabave
je određeno Pozivom
5. Rok, način i uvjeti plaćanja: Sukladno Pozivu na dostavu ponuda

Dubrovnik, 12.06.2026.



Stijepo Ruščić

Na temelju članka 22. i 24. Društvenog ugovora i članka 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga Predsjednica Uprave - Direktorica Mihaela Mikulandra donosi sljedeću:

ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Naziv predmeta nabave: Održavanje poslovnog sustava „INKOM“

Procijenjena vrijednost nabave: 26.500,00 EUR (bez PDV-a)

Ovlašteni predstavnici naručitelja:

Ante-Tonći Đurković Ante-Tonći Đurković

Stijepo Ruščić Stijepo Ruščić

Mateo Hladilo Mateo Hladilo

Dubrovnik, 12.06.2026.

Predsjednica Uprave - Direktorica
Mihaela Mikulandra

